

प्रेषक,

ओम प्रकाश,
प्रमुख सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
जड़ी-बूटी शोध एवं विकास संस्थान,
गोपेश्वर-चमोली।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग:-2

देहरादून: दिनांक 26 मार्च, 2012

विषय:-जड़ी-बूटी शोध एवं विकास संस्थान, चमोली के अन्तर्गत गोपेश्वर में ट्रेनिंग काम्प्लेक्स एवं हर्बरियम भवन निर्माण की वित्तीय एवं प्रशासनिक स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपाके पत्र संख्या-1109/ज0बू0सं0/11-4/2011-12, दिनांक 26-07-2011 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि अधिशासी अभियन्ता मुख्यालय यमुना खण्ड निर्माण खण्ड द्वितीय देहरादून द्वारा जड़ी-बूटी शोध एवं विकास संस्थान, चमोली के अन्तर्गत गोपेश्वर में ट्रेनिंग काम्प्लेक्स एवं हर्बरियम भवन के निर्माण हेतु प्रस्तुत आगणन ₹62.58 लाख एवं ₹24.57 लाख के सापेक्ष टी0ए0सी0 द्वारा परीक्षित लागत कमशः ₹60.78 लाख एवं ₹23.81 लाख अर्थात् कुल ₹84.59 लाख (रु.चौरासी लाख उनसठ हजार मात्र) के आगणन की प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान करते हुए धनराशि राष्ट्रीय कृषि विकास योजना के अन्तर्गत स्वीकृत धनराशि (जो पूर्व में ही आपके निर्वतन पर रखी जा चुकी हैं) में से निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- (1) कार्य करने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/ अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरें शेड्यूल ऑफ रेटस में स्वीकृत नहीं है, अथवा बाजार भाव से ली गई हों, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता/ सक्षम अधिकारी से अनुमोदित करना आवश्यक होगा।
- (2) कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता/सक्षम अधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगी।
- (3) कार्य पर उतना ही व्यय किया जाये जितनी धनराशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाए।
- (4) एक मुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर सक्षम अधिकारी से अनुमोदन प्राप्त कर लिया जाय।
- (5) कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लो0नि0वि0 द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
- (6) कार्य करने से पूर्व उच्चाधिकारियों एवं भूगर्भवेत्ता (कार्य की आवश्यकतानुसार) से कार्य स्थल का भली-भाँति निरीक्षण अवश्य करा लिया जाए तथा निरीक्षण के पश्चात् दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य कराया जाए।
- (7) निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाए तथा उपयुक्त सामग्री को ही प्रयोग में लायी जाए।

- (8) मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-2047/XIV-219(2006), दिनांक 30-05-2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कार्य कराते समय या आगणन गठित करते समय कड़ाई से पालन करने का कष्ट करें।
- (9) आगणन गठित करते समय तथा कार्य प्रारम्भ कराने से पूर्व उत्तराखण्ड प्रक्योरमेन्ट नियमावली, 2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जाए।
- (10) उक्त व्यय करते समय वित्त विभाग द्वारा समय-समय पर निर्गत अन्य दिशा-निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।
- (11) व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय तथा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक हो वहाँ व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- (12) योजनावार स्वीकृत धनराशि का व्यय सम्बन्धित योजना के संगत दिशा-निर्देशों के अनुरूप ही की जायेगी। किसी भी दशा में संगत दिशा-निर्देशों से इतर कार्यवाही नहीं की जायेगी।
- (13) निर्वतन पर रखी गयी धनराशि को व्यय करते समय वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन के आदेश संख्या-209/XXVII(1)/2011, दिनांक-31 मार्च, 2011, में दिये गये दिशा-निर्देशों तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों/निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।
- (14) इस सम्बन्ध में ट्रेनिंग काम्लेक्स एवं हर्बरियम हेतु होने वाला व्यय आर0के0वी0आई0 के अन्तर्गत पूर्व में अवमुक्त धनराशि में से वहन किया जाएगा।
- (15) यह आदेश वित्त अनुभाग-4 के अ0शा0पत्र संख्या-395(P)/XXVII(4)/2012 दिनांक 19 मार्च, 2012 में प्राप्त सहमति के उपरान्त जारी किया जा रहा है।

भवदीय,

(ओम प्रकाश)
प्रमुख सचिव।

संख्या-73(1)/XVI/12/7(37)/10, तददिनांक:

प्रतिलिपि:—निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग माजरा, देहरादून।
- 2- आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
- 3- निदेशक, उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण, उत्तराखण्ड, उद्यान भवन, चौबटिया
- 4- मुख्य कार्यकारी अधिकारी, राज्य औषधीय पादप बोर्ड, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 5- जिलाधिकारी, गोपेश्वर, चमोली उत्तराखण्ड।
- 6- मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, गोपेश्वर-चमोली।
- 7- बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 8- अधिशासी अभियन्ता, मुख्यालय यमुना खण्ड निर्माण खण्ड द्वितीय देहरादून।
- 9- राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
- 10- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(राजेन्द्र सिंह)
उप सचिव।